

**План мероприятий («дорожная карта»)
по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся Открытой школы № 94
на 2023-2024 учебный год**

Цель: осуществление мероприятий, направленных на повышение качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся.

| № п/п | мероприятие | сроки | ответственные | Планируемый результат |
|--|---|---|------------------------------|---------------------------------|
| 1. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| 1.1 | Создание рабочей группы по формированию и развитию функциональной грамотности. Назначение ответственного за осуществление мероприятий, направленных на повышение качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся. | октябрь 2023 | директор | издан приказ |
| 1.2 | Актуализация плана мероприятий, по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год | октябрь 2023 | заместитель директора по УВР | утвержден план мероприятий |
| 1.3 | Проведение административных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | октябрь, декабрь 2023, февраль, апрель 2024 | директор | проведение не менее 4 совещаний |

| | | | | |
|-------------------------------|--|--|------------------------------|--|
| | обучающихся. | | | |
| 1.4 | Проведение педагогического совета «Подходы к формированию мотивирующей образовательной среды в урочное и внеурочное время» Что нужно знать о функциональной грамотности сегодня?» | октябрь 2023 | заместитель директора по УВР | протокол |
| 1.5 | Проведение совещаний методического объединения школы | октябрь, декабрь 2023, февраль, апрель 2024 | руководитель МО | проведение не менее 4 совещаний |
| 1.6 | Проведение диагностических работ в 8-9 классах на платформе РЭШ | 7-18 ноября 2023, 20 ноября-9 декабря 2023, 11-26 декабря 2023 | заместитель директора по УВР | 100% участие в диагностике обучающихся 8,9-х классов |
| 1.7 | Организация и проведение информационно-просветительской работы с участниками образовательных отношений | в течение учебного года | заместитель директора по УВР | размещена информация на электронных ресурсах |
| 1.8 | Проведение мониторинга реализации плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | декабрь 2023, май 2024 | заместитель директора по УВР | подготовлены 2 аналитические справки |
| 1.9 | Информационное сопровождение мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года | заместитель директора по УВР | размещено не менее 5 публикаций на сайте ОСШ № 94, на официальной странице в социальной сети «ВКонтакте» |
| 1.10 | Методический аудит «Организация работы в ОСШ № 94 по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности» | декабрь 2023 | методист | подготовлена аналитическая справка |
| 2. Работа с родителями | | | | |
| 2.1 | Просветительские мероприятия по вопросам формирования функциональной грамотности для родителей | ноябрь 2023, январь 2024 | классные руководители | размещение памятки для родителей на сайте школы, участие родителей в |

| | | | | |
|--|---|--|---|------------------------------------|
| | | | | мероприятиях |
| 2.2 | Проведение родительских собраний «Функциональная грамотность как инструмент подготовки к ГИА» | ноябрь 2023, февраль 2024 | классные руководители | протоколы родительских собраний |
| 3. Работа с педагогами | | | | |
| 3.1. Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | | | | |
| 3.1.1 | Участие педагогов в информационно-методических семинарах по вопросам формирования функциональной грамотности, организуемых МОУ ГЦРО | по плану МОУ ГЦРО | методист | не менее одного мероприятия |
| 3.1.2 | Участие административной команды в КПК «Система управления качеством образования в общеобразовательном учреждении через анализ и доработку антирисковой программы по профилактике учебной неуспешности» | по плану МОУ ГЦРО | директор, заместитель директора по УВР | 100% участие |
| 3.1.3 | Участие педагогов в региональных мероприятиях (вебинарах) по вопросам формирования функциональной грамотности | в течение года | заместитель директора по УВР | не менее одного мероприятия |
| 3.1.4 | Участие педагогов в региональных мероприятиях (вебинарах, вебинарах, тренингах) по работе с заданиями по функциональной грамотности из банка заданий РЭШ | в течение года | заместитель директора по УВР | не менее одного мероприятия |
| 3.2. Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | | | | |
| 3.2.1 | Организация методической поддержки педагогов вопросам формирования функциональной грамотности | в течение года | заместитель директора по УВР, методист | проведено не менее 4 мероприятий |
| 3.2.2 | Участие педагогов в региональных конкурсах методических разработок по формированию функциональной грамотности (естественно-научной, читательской, финансовой) | В соответствии со сроками проведения конкурсов | заместитель директора по УВР, методист | участие в конкурсах |

| | | | | |
|--|--|----------------|------------------------------|--|
| 3.2.3 | Актуализация плана работы методического объединения по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | 4 квартал 2023 | руководитель МО | актуализирован план методического объединения |
| 3.2.4 | Размещение информационных материалов по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся на официальном сайте ОСШ № 94 | в течение года | заместитель директора по УВР | регулярное обновление информации на сайте школы |
| <i>3.3. Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся</i> | | | | |
| 3.3.1 | Презентация опыта работы педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | апрель | руководители МО | проведено не менее двух мероприятий |
| 3.3.2 | Проведение педагогами мастер-классов, открытых уроков по формированию функциональной грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности | апрель | руководители МО | проведено не менее двух мастер-классов и открытых уроков |