

Рассмотрено педагогическим советом школы  
22.02. 2018 года протокол № 13

Согласовано  
Управляющим советом школы  
28 февраля 2018

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол собрания  
от 20 .02.2018

Принято с учетом мнения обучающихся  
Протокол совета обучающихся от  
22.02.2018

Утверждено приказом директора № 25/03-17 от 01 марта 2018 года

Рассмотрен педагогическим советом школы 20 мая 2019 года протокол № 12

Утверждено приказом № 47/ 03-17 от 23 мая 2019 года  
Директор



## **Положение**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода учащихся очно-заочной формы обучения.**

**(новая редакция)**

## **Положение**

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода учащихся очно-заочной формы обучения.**

#### **I. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, с изменениями утв. постановлением Главного санитарного врача от 24.11.2015г
- Уставом школы, основными общеобразовательными программами основного общего, среднего общего образования и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (далее ОУ):
  - о системе оценивания учебных достижений учащихся в ОУ;
  - о внутренней системе оценки качества образования в ОУ;
  - о зачете результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и др.

1.2 Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся в ОУ, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательном учреждении.

1.4 Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/ группы, в котором (ой) они обучаются.

1.5 Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ,

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом с учетом мнения учащихся, их родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора образовательного учреждения

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся.**

### **2.1. Определение, цель текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ.

Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ как письменных, так и устных, которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала.

Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения учащимися содержания учебного предмета в течение учебного года по всем предметам учебного плана во всех классах/ группах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от темпа, качества, особенностей изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости;
- определение направлений индивидуальной работы с учащимися.

2.2 Текущий контроль успеваемости учащихся в ОУ проводится системно:

по теме программы, зачетному разделу (модулю), в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты рефератов, проектов и др.

Критериями контроля являются требования к планируемым результатам образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга

2.3.1. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, зачетные, проверочные, самостоятельные и практические работы);
- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов, творческих работ;
- собеседование
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой)

2.4. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся по предметам учебного плана учителями по предметам предоставляется заместителю директора по УВР на учебный год, утверждается руководителем учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся.

В 5-9 классах количество обязательных работ текущего контроля – не менее 4-х работ в четверть;

В 10-11 классах количество обязательных работ текущего контроля – не менее 6-ти работ в полугодие.

2.5. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся своевременно отражаются в классном/ электронном журнале.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях и полученные

результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодových отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл учащийся для прохождения курса лечения.

2.7. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля:

- в виде отметок по 5-ти бальной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный/электронный журнал в порядке, определенном локальным актом о системе оценивания учебных достижений учащихся в ОУ;

- четвертные /полугодových отметки выставляются на основании результатов обязательных работ текущего контроля успеваемости в соответствии с утвержденным графиком текущего контроля по предметам за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации.

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка не выставляется или выставляется на основе написания четвертной/ полугодových контрольной работы;

- текущий контроль, указанных выше учащихся, осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, разработанным администрацией ОУ, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями);

2.10. Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся (экстерны), получающие общее образование вне образовательной организации.

2.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник.

### **III. Промежуточная аттестация.**

#### **3.1. Определение, цель, задачи.**

Целью промежуточной аттестации является определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

3.2 Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3 Промежуточная аттестация проводится в форме интегрированного зачета или итоговой контрольной работы.

3.4 Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация проводится для учащихся 5-11 классов.

3.4.2. Информация о промежуточной аттестации (форма, сроки, порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года, посредством размещения на информационном стенде в вестибюле и на официальном сайте учреждения.

3.4.3. При условии положительных четвертных/полугодových отметок учащегося отметка по промежуточной аттестации (в форме интегрированного зачета) выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодových отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4.4. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными локальным актом «Положение о порядке приема

экстернов и прохождения промежуточной аттестации в МОУ «Открытая (сменная) школа № 94»

#### **IV. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет учреждения. По итогам промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах учебных предметов.

4.3. Учащиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период её проведения, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы и согласованные с родителями (законными представителями) учащегося.

4.6. Академическая задолженность по учебным предметам в первый срок ликвидируется в форме контрольной работы по предмету, в повторный срок сдается в форме контрольной работы по предмету в присутствии комиссии.

4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии утверждается директором школы в количестве не менее 3-х человек;
- решение комиссии оформляется протоколом результатов ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.10. Учащиеся, не освоившие программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

4.11. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.12. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.13. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный образовательным

учреждением срок учащиеся проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет образовательное учреждение по согласованию с родителями (законными представителями).

4.14. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

#### **V. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

5.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители учащихся (законные представители), учителя-предметники.

5.2. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

5.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку (по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в общеобразовательном учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество освоения учащимися содержания учебной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.7. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

-оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

-проведение аттестационных работ в первый день после праздников;

-проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.10. Общеобразовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.